

**STATUTO DEL CENTRO DI RICERCA  
OSSERVATORIO EUROPEO PER L'AGRICOLTURA SOSTENIBILE (OPERA)**

**ART. 1  
(ISTITUZIONE)**

1. E' istituito presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore, di seguito denominata Università Cattolica, su proposta della Facoltà di Agraria, il centro di ricerca "Osservatorio europeo per l'agricoltura sostenibile (OPERA)", di seguito denominato centro.
2. Il centro svolge la propria principale attività presso la sede di Piacenza e, per l'esercizio delle sue attività, si avvale delle strutture di laboratorio e di ricerca che afferiscono all'Istituto di Chimica agraria ed ambientale. Questo non preclude la possibilità che il centro operi in separate sedi nazionali ed internazionali qualora necessarie allo svolgimento di tali attività.
3. Il centro ha durata di quattro anni accademici, rinnovabile.
4. Il Rettore rappresenta il centro di fronte ai terzi.

**ART. 2  
(SCOPO ISTITUTIVO)**

1. Scopo principale del centro è di promuovere e svolgere attività scientifiche, di base e applicate, nell'ambito dello sviluppo sostenibile del settore agricolo e agro-industriale. Principali obiettivi del centro sono:
  - a) analizzare la legislazione europea ed interpretarne l'evoluzione, incluso il recepimento e l'applicazione a livello nazionale ed europeo;
  - b) fornire un supporto scientifico allo sviluppo di modelli e approcci sostenibili nel settore della produzione primaria agricola, della grande distribuzione e del settore agro-industriale;
  - c) diffondere buone pratiche e modelli di sostenibilità;
  - d) utilizzare il potenziale di conoscenza scientifica presente nelle università europee, nei centri di ricerca pubblici e privati, negli enti amministrativi per poter consigliare azioni concrete politiche e di gestione del territorio;
  - e) esprimere opinioni scientifiche utili alle decisioni politiche operando in qualità di think tank europeo;
  - f) agire come centro di eccellenza in questi ambiti favorendo la formazione di network di università, think tanks, autorità, industrie e imprese, individui di elevata qualità professionale e scientifica;
  - g) facilitare lo scambio di conoscenza ed esperienza tra tutti gli attori del settore agro-industriale.
2. Per conseguire gli scopi di cui al comma precedente e per diffondere i risultati raggiunti nelle ricerche, il centro si propone di:
  - a) promuovere seminari, convegni, dibattiti, incontri di carattere internazionale;
  - b) promuovere attività formative;
  - c) promuovere la pubblicazione dei risultati delle ricerche effettuate e delle attività, newsletter, opinioni e altre comunicazioni.

**ART. 3**  
**(ORGANI)**

1. Sono organi del centro:
  - 1) il Direttore;
  - 2) il Comitato direttivo;
  - 3) il Comitato scientifico.

**ART. 4**  
**(DIRETTORE)**

1. Il Direttore del centro è nominato dal Rettore, su proposta del Comitato direttivo che lo individua al proprio interno tra i professori di I e di II fascia dell'Università Cattolica, e dura in carica quattro anni accademici. Il mandato è rinnovabile.
2. Il Direttore:
  - a) sovrintende al funzionamento del centro e ne coordina l'attività;
  - b) è responsabile dell'attuazione delle decisioni adottate dal Comitato direttivo;
  - c) dispone l'utilizzo degli stanziamenti a disposizione del centro, nel rispetto dei programmi approvati dal Comitato direttivo nonché delle norme generali amministrativo-contabili;
  - d) convoca e presiede il Comitato direttivo e il Comitato scientifico;
  - e) trasmette annualmente al Rettore, per il tramite degli Uffici amministrativi, una relazione illustrativa delle attività svolte unitamente al rendiconto consuntivo.

**ART. 5**  
**(COMITATO DIRETTIVO)**

1. Il Comitato direttivo dura in carica quattro anni accademici ed è composto:
  - a) da almeno tre membri, di cui almeno due appartenenti ai ruoli dei professori universitari dell'Università Cattolica, nominati dal Rettore su proposta della Facoltà di Agraria;
  - b) dal Direttore amministrativo dell'Università Cattolica o suo delegato.
2. Il Comitato direttivo:
  - a) individua al proprio interno, tra i professori di I e di II fascia dell'Università Cattolica, il nominativo da proporre al Rettore per la nomina a Direttore;
  - b) individua al proprio interno un segretario con il compito di redigere il verbale delle riunioni e di trasmetterlo ai competenti Uffici amministrativi;
  - c) individua i membri del Comitato scientifico da proporre al Rettore per la nomina;
  - d) coadiuva il Direttore nella gestione delle attività del centro;
  - e) delibera il programma delle attività del centro e redige annualmente una relazione illustrativa delle attività svolte;
  - f) delibera il bilancio preventivo annuale e il rendiconto consuntivo, avvalendosi, per la loro stesura, della collaborazione degli Uffici amministrativi

- dell'Università Cattolica, entro i termini e secondo le modalità stabiliti dalle norme generali amministrativo-contabili;
- g) propone eventuali modifiche allo statuto del centro;
  - h) formula la richiesta di rinnovo del centro al Consiglio della facoltà di Agraria, sentito l'Istituto di Chimica agraria ed ambientale, entro tre mesi dalla scadenza.
3. Il Comitato direttivo deve essere convocato almeno due volte all'anno.

**ART. 6**  
**(COMITATO SCIENTIFICO)**

- 1. Il Comitato scientifico dura in carica quattro anni accademici ed è composto da docenti universitari e da esperti di chiara fama, sino a un massimo di 15 membri. I membri del Comitato scientifico sono nominati dal Rettore su proposta del Comitato direttivo.
- 2. Il Comitato scientifico ha compiti di indirizzo scientifico relativamente alle attività e ai programmi di ricerca del centro.
- 3. Le riunioni del Comitato scientifico possono svolgersi anche in forma telematica.

**ART. 7**  
**(FINANZIAMENTI)**

- 1. Il centro assicura l'equilibrio economico-finanziario mediante:
  - a) proventi da commesse, contratti o convenzioni con enti, imprese, associazioni pubbliche e private;
  - b) contributi da enti pubblici o privati.

**ART. 8**  
**(AMMINISTRAZIONE)**

- 1. L'amministrazione del centro è affidata agli Uffici amministrativi dell'Università Cattolica che cureranno il rispetto delle norme generali amministrativo-contabili e collaboreranno alla stesura del bilancio preventivo e del rendiconto consuntivo.

**ART. 9**  
**(NORME FINALI)**

- 1. Per quanto non espressamente previsto nel presente statuto si applicano le norme dello statuto e dei regolamenti dell'Università Cattolica.