



*CRAST*

**Centro Ricerca**

**Analisi Spaziale e Telerilevamento**

**UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE**

## **STATUTO DEL CENTRO DI RICERCA**

**Centro Ricerca Analisi Spaziale e Telerilevamento**

*(CRAST)*

### **ART. 1**

#### **(ISTITUZIONE)**

1. E' istituito presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore, di seguito denominata Università Cattolica, su proposta della Facoltà di Agraria, il "Centro Ricerca Analisi geoSpaziale e Telerilevamento (CRAST)", di seguito denominato centro.
2. Il centro svolge la propria attività presso la sede di Piacenza e, per l'esercizio delle sue attività, si avvale delle strutture di laboratorio e di ricerca che afferiscono all'Istituto di Enologia e Ingegneria Agro Alimentare sez. Ingegneria Agro-Ambientale.
3. Il centro ha durata di quattro anni accademici, rinnovabile.
4. Il Rettore rappresenta il centro di fronte ai terzi;

### **ART. 2**

#### **(SCOPO ISTITUTIVO)**

1. Scopo principale del centro è di promuovere e svolgere attività scientifiche, di base e applicate, nel settore agro-ambientale mediante l'uso delle procedure di analisi geospaziale afferenti ai GIS (Geographical Information System) e delle tecniche del Telerilevamento; l'attività di ricerca potrà essere svolta anche con la collaborazione di docenti e ricercatori universitari di altre università e personalità di alta qualificazione scientifica o professionale.
2. Per conseguire gli scopi di cui al comma precedente e per diffondere i risultati raggiunti nelle ricerche, il centro si propone di:
  - a) promuovere seminari, convegni, dibattiti, incontri anche di carattere internazionale;
  - b) promuovere attività formative;
  - c) promuovere la pubblicazione dei risultati delle ricerche effettuate;

### **ART. 3**

#### **(ORGANI)**

1. Sono organi del centro:  
il Direttore;  
il Comitato direttivo;

**ART. 4**  
**(DIRETTORE)**

1. Il Direttore del centro è nominato dal Rettore, su proposta del Comitato direttivo che lo individua al proprio interno tra i professori di I e di II fascia dell'Università Cattolica, e dura in carica quattro anni accademici. Il mandato è rinnovabile.
2. Il Direttore:
  - a) sovrintende al funzionamento del centro e ne coordina l'attività;
  - b) è responsabile dell'attuazione delle decisioni adottate dal Comitato direttivo;
  - c) dispone l'utilizzo degli stanziamenti a disposizione del centro, nel rispetto dei programmi approvati dal Comitato direttivo nonché delle norme generali amministrativo-contabili;
  - d) convoca e presiede il Comitato direttivo;
  - e) trasmette annualmente al Rettore, per il tramite degli Uffici amministrativi, una relazione illustrativa delle attività svolte unitamente al rendiconto consuntivo.

**ART. 5**  
**(COMITATO DIRETTIVO)**

1. Il Comitato direttivo dura in carica quattro anni accademici ed è composto:
  - a) da almeno tre membri, di cui almeno due appartenenti ai ruoli dei professori universitari dell'Università Cattolica, nominati dal Rettore su proposta della Facoltà di Agraria;
  - b) dal Direttore amministrativo dell'Università Cattolica o suo delegato.
2. Il Comitato direttivo:
  - a) individua al proprio interno, tra i professori di I e di II fascia dell'Università Cattolica, il nominativo da proporre al Rettore per la nomina a Direttore;
  - b) individua al proprio interno un segretario con il compito di redigere il verbale delle riunioni e di trasmetterlo ai competenti Uffici amministrativi;
  - c) coadiuva il Direttore nella gestione delle attività del centro;
  - d) delibera il programma delle attività del centro e redige annualmente una relazione illustrativa delle attività svolte;
  - e) delibera il bilancio preventivo annuale e il rendiconto consuntivo, avvalendosi, per la loro stesura, della collaborazione degli Uffici amministrativi dell'Università Cattolica, entro i termini e secondo le modalità stabiliti dalle norme generali amministrativo-contabili;
  - f) propone eventuali modifiche allo statuto del centro;
  - g) formula la richiesta di rinnovo del centro al Consiglio della facoltà di Agraria, sentito l'Istituto di Enologia e Ingegneria Agro-Alimentare sez. Ingegneria Agro-Ambientale, entro tre mesi dalla scadenza;
3. Il Comitato direttivo deve essere convocato almeno due volte all'anno.

**ART. 6**  
**(FINANZIAMENTI)**

1. Il centro assicura l'equilibrio economico-finanziario mediante:
  - a) proventi da commesse, contratti o convenzioni con enti, imprese, associazioni pubbliche e private;
  - b) contributi da enti pubblici o privati.

**ART. 7**  
**(AMMINISTRAZIONE)**

1. L'amministrazione del centro è affidata agli Uffici amministrativi dell'Università Cattolica che cureranno il rispetto delle norme generali amministrativo-contabili e collaboreranno alla stesura del bilancio preventivo e del rendiconto consuntivo.

**ART. 8**  
**(NORME FINALI)**

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente statuto si applicano le norme dello statuto e dei regolamenti dell'Università Cattolica.